

Вх. № \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_ г.

До

Кмета

на район \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за осигуряване на свободен достъп в недвижим имот  
за извършване на разрешени или предписани работи (чл. 194 от ЗУТ)

От 1. \_\_\_\_\_

*(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)*

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_

*(област, община, населено място)*

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

*(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)*

От 2. \_\_\_\_\_

*(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)*

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_

*(област, община, населено място)*

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

*(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)*

От 3. \_\_\_\_\_

*(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)*

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_

*(област, община, населено място)*

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

*(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)*

Моля/им на основание чл. 194, ал. \_\_\_\_ от ЗУТ да бъде издадена заповед за осигуряване

на достъп в урегулиран поземлен имот (неурегулиран поземлен имот) № \_\_\_\_\_

кв. \_\_\_\_\_, по плана на (в землището на) гр. (с.) \_\_\_\_\_,

местност \_\_\_\_\_, зона \_\_\_\_\_

с административен адрес: ул. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

гр. (с.) \_\_\_\_\_, община (район) \_\_\_\_\_,

област \_\_\_\_\_, собственост на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Достъпът да се осигури на \_\_\_\_\_ за извършване на: \_\_\_\_\_  
(дата)

(описват се разрешени или предписани проучвателни, проектни, строителни, монтажни, контролни и др. работи във връзка с устройството на територията или дейности и мероприятия при бедствия, аварии и катастрофи и изпълнение на комплексни геозащитни проекти – укрепване на свлачища, защита на речни и морски брегове и други отводнителни и укрепителни работи)

### Приложение:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

гр. (с.) \_\_\_\_\_

(дата)

Заявител /и: 1. \_\_\_\_\_  
(подпис)

2. \_\_\_\_\_  
(подпис)

3. \_\_\_\_\_  
(подпис)

### Забележки:

1. Когато заявлението се подава от фирма или юридическо лице, се посочват и данните: наименование, седалище – адрес на управление, ЕИК, лицето, което го представлява;
2. Когато заявлението се подава от пълномощник, се прилага и копие от пълномощното.

Столична община е Администратор на лични данни с идентификационен номер 52258 и представител Кмета на Столична община. Предоставените от Вас лични данни, при условията на чл. 19 от ЗЗЛД, се събират и обработват за нуждите на административната услуга, поискана от Вас и могат да бъдат коригирани по Ваше искане. Достъп до информация за личните Ви данни е гарантиран в хода на цялата процедура. Трети лица могат да получат информация само по реда и при условия на закона. Непредоставянето на личните данни, които се изискват от закон, може да доведе до прекратяване на производството.